

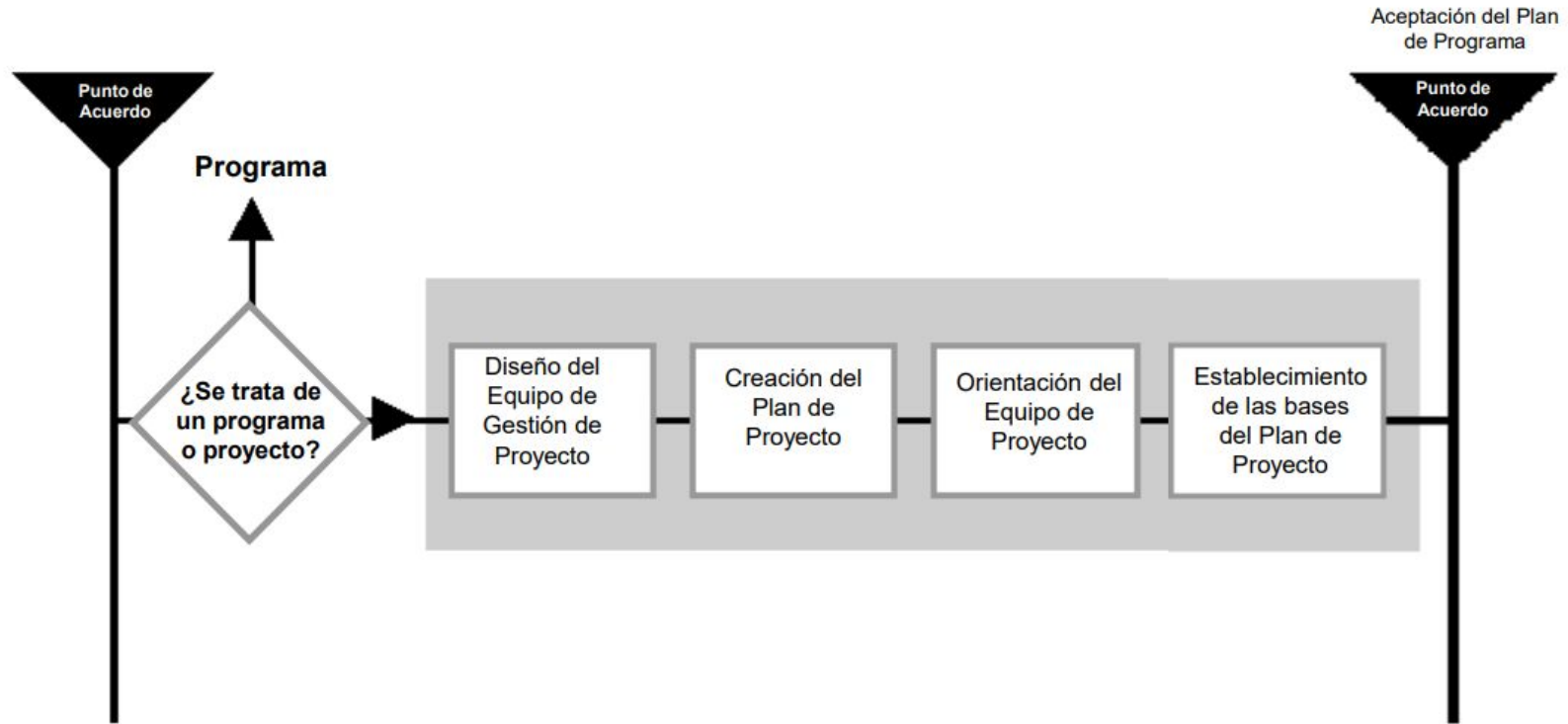
# Metodología de Ingeniería de Software para web IFCD036PO

---

PRINCIPIOS DE LA INGENIERÍA DEL SOFTWARE  
inicio del proyecto



# Fase de Planificación



---

**Diseño del Equipo de Gestión de Proyecto**

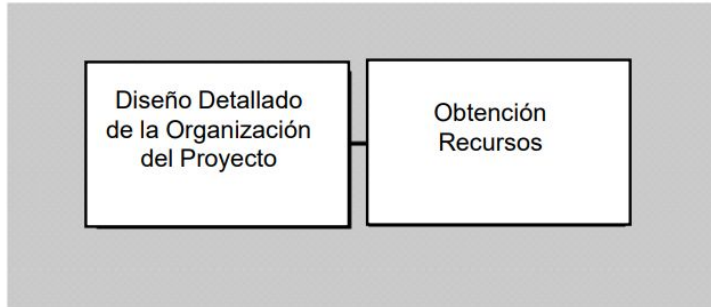
**Creación del Plan de Proyecto**

**Orientación y Preparación de Recursos**

**Aprobación del Plan de Proyecto**

# Diseño del Equipo de Gestión de Proyecto

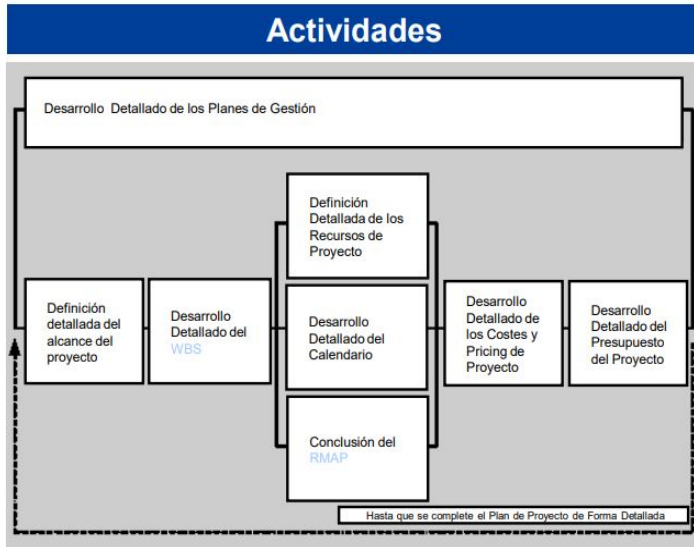
## Actividades



## Objetivos

- ♦ Diseñar detalladamente la organización del proyecto.
- ♦ Identificación y documentación de los roles y responsabilidades así como las relaciones de reporting incluidas en el modelo organizativo.
- ♦ Una vez que el diseño organizativo se complete, los esfuerzos deberán dirigirse a la selección de los recursos humanos necesarios para formar parte del equipo directivo del proyecto.

# Creación del Plan de Proyecto



## Objetivos

- ♦ Creación de un Plan de Proyecto completo y detallado, consolidando los resultados de planes de proyecto anteriores con las actividades desarrolladas en la etapa inicial de creación del Plan de Proyecto.
- ♦ Estas actividades deberán llevarse a cabo en los inicios de la fase de planificación.

# Orientación y Preparación de Recursos

## Actividades

Desarrollo de la  
Carpeta de  
Orientación

Preparación de  
Recursos

## Objetivos

- ◆ Los miembros del equipo necesitan una orientación acerca del proyecto de forma tanto general como específica (roles y responsabilidades), así como su relación con los demás miembros de la compañía, tanto dentro como fuera del entorno del proyecto.
- ◆ Este proceso de orientación puede incluir información del proyecto así como formación complementaria (metodologías empleadas, entorno de trabajo utilizado en el proyecto)
- ◆ La orientación debe involucrar activamente a los miembros del equipo para que puedan hacerse cargo del trabajo a realizar.

# Establecimiento del Documento de Control de Proyecto

## Actividades

Actualización del  
Fichero de  
Control de  
Proyecto

## Objetivos

- ♦ Creación del Documento de Control de Proyecto
- ♦ Creación de la Documentación Base del Proyecto.

# Aprobación del Plan de Proyecto

## Actividades

Aprobación del  
Plan de Proyecto

Finalización de las  
Actividades de la  
Fase de  
Planificación

## Objetivos

- ♦ Obtener la Aprobación Formal del Plan de Proyecto y por consiguiente, la involucración del equipo para la entrega de los productos del proyecto.